



NORDJYLLANDS BEREDSKAB

Nordjyllands Beredskab I/S

Årsregnskab 2024



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	2
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Interessentskabsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Regnskabsopgørelse	12
Budget	13
Balance	14
Finansieringsoversigt	16
Noter.....	17
Anvendt regnskabspraksis	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Nordjyllands Beredskab I/S.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommunernes budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af interessentskabets aktiviteter og pengestrømme for 2024.

Aabybro, den 27. maj 2025

Direktion

Diana Sørensen
Direktør

Bestyrelse

Hans Ejner Bertelsen, Formand
Morsø Kommune

Karsten Thomsen, Næstformand
Frederikshavn Kommune

Mikael Klitgaard
Brønderslev Kommune

Søren Smalbro
Hjørring Kommune

Mogens Christen Gade
Jammerbugt Kommune

Tobias B. Johansen
Læsø Kommune

Jesper Greth
Rebild Kommune

Niels Jørgen Pedersen
Thisted Kommune

Mogens Jespersen
Mariagerfjord Kommune

Per B. Laursen
Vesthimmerlands Kommune

Lasse Frimand Jensen
Aalborg Kommune

Anne Marie R. Svendsen
Nordjyllands Politi

Helle Kyndesen
Midt- og Vestjyllands Politi

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab I/S

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordjyllands Beredskab I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, jf. siderne 12-24 i årsregnskabet 2024, der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2024. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Vi har fastlagt, at der ikke er centrale forhold ved revisionen at kommunikere i vores erklæring.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Nordjyllands Beredskab i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. har medtaget det af ledelsen godkendte årsbudget for 2024 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Addo Sign identifikationsnummer: 367433266-8570-4872-8-11723-646887663302

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed og, hvor dette er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele, den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter ledelsesberetningen på side 9-11, som ikke er omfattet af årsregnskabet og vores erklæring herom.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision har vi afgivet erklæringer på andre erklæringer der er pålagt samt udført diverse rådgivningsopgaver. Der henvises til revisionsberetningen, for en detaljeret opstilling af opgaver.

Vi blev af bestyrelsen første gang antaget som revisor for Nordjyllands Beredskab I/S for regnskabsåret 2023 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 2 år frem til og med regnskabsåret 2024.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 27. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor

Addo Sign identifikationsnummer: 357433266-8570-4828-44487663802

Interessentskabsoplysninger

Interessentskab	Nordjyllands Beredskab I/S Thomas Boss Gade 6 9000 Aalborg Telefon 70 15 15 14 www.nordjyllandsberedskab.dk mail@noBr.dk CVR-nr.: 37 08 41 66
Bestyrelse	Borgmester Hans Ejner Bertelsen, Morsø Kommune, formand Borgmester Karsten Thomsen, Frederikshavn Kommune, næstformand Borgmester Mikael Klitgaard, Brønderslev Kommune Borgmester Søren Smalbro, Hjørring Kommune Borgmester Mogens Christen Gade, Jammerbugt Kommune Borgmester Tobias Birch Johansen, Læsø Kommune Borgmester Jesper Greth, Rebild Kommune Borgmester Niels Jørgen Pedersen, Thisted Kommune Borgmester Mogens Jespersen, Mariagerfjord Kommune Borgmester Per Bach Laursen, Vesthimmerlands Kommune Borgmester Lasse Frimand Jensen, Aalborg Kommune Politidirektør Anne Marie Svendsen, Nordjyllands Politi Politidirektør Helle Kyndesen, Midt- og Vestjyllands Politi
Direktion	Diana Sørensen
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsselskab 89 30 78 00 www.bdo.dk CVR-nr.: 20 22 26 70
Bankforbindelse	Danske Bank

Ledelsesberetning

Visioner

Nordjyllands Beredskabs Virksomhedsstrategi "Tryghed i hverdagen" blev præsenteret i 2023 – et dokument som sætter retningen for organisationen frem mod 2033. Nordjylland skal være trygt og sikkert for alle borgere, virksomheder og kommuner. Liv, helbred, værdier og miljø står på spil både ved hverdagshændelser, længerevarende og komplekse hændelser. Derfor er det Nordjyllands Beredskabs rolle at forebygge hændelser, som kræver beredskabets indsats og skadesbegrænse dem, der opstår.

Visionen for Nordjyllands Beredskab frem mod 2033 er et professionelt og attraktivt beredskab, der tænker bæredygtigt og udviklende. Nordjyllands Beredskab har derfor i 2024 igangsat bæredygtige initiativer i alle afdelinger som f.eks., at kantinen i Rørdal arbejder aktivt med madspild, at der er indkøbt elcykler til brandsyn og brandhaneeftersyn, samt at der er fokus på energiforbruget.

Det er helt afgørende at fastholde og udvikle medarbejderne i Nordjyllands Beredskab, hvorfor der siden 2023 har været fokus på et nyt onboarding koncept "Vores nye kollega" med afvikling af 2 introdage for nye medarbejdere, samt brugen af introduktionsmateriale til nye kolleger. Det er forhåbningen med dette tiltag, at nye kolleger lærer organisationen at kende og føler sig velkomne, samt at det medvirker til fastholdelse af medarbejdere i organisationen. Samtidig ønsker Nordjyllands Beredskab at være en attraktiv arbejdsplads for kommende medarbejdere, hvorfor der i løbet af året har været en del praktikanter i organisationen lige fra folkeskoleelever til studerende på videregående uddannelser.

Et helt nyt initiativ blev introduceret i 2024 nemlig Årsberetning for 2023. Det er ambitionen og forhåbningen med denne beretning at give indblik i de opgaver, der er udført i løbet af året, samt de initiativer, som er igangsat.

Årets væsentligste begivenheder

Nordjyllands Beredskabs bestyrelse har i 2024 endeligt godkendt den Operative Dimensioneringsplan og den Frivillige Dimensioneringsplan samt medfølgende investeringsplan. Herudover er bestyrelsen blevet orienteret om planer om uddannelse i førsteindsats ved sikkerhedshændelser, økonomien og igangsætning af arbejdet med den næste risikobaserede dimensionering NOBR2029. Desuden har bestyrelsen godkendt servicetjek oplæg, hvor fremtidens vagtcentral, fremtidens brandskole og fremtidige planer for rekruttering, bygninger og investeringer indgår.

Et tilbageblik på året, der er gået, viser alsidigheden i de opgaver, som Nordjyllands Beredskab udfører og er involveret i. I forebyggende afdeling er der udarbejdet kampagner for at informere om brandsikkerhed og gode råd. Den grønne omstilling har stor betydning i Nordjylland, konkret opleves der en stigning i antallet af risikovirksomheder, hvor der er i dag er 25 i drift og 17 under sagsbehandling. En stor del af disse arbejder med biogas, Power-to-X og andre alternative energiformer.

Aktiviteten for de 36 stationer gennem året viser en aktivitet i antal udrykninger i 2024 på samme niveau som 2023. Status opgjort pr. 31. december 2024 viser 3.081 opgaver mod 2.996 for hele 2023. Der har været en del større brande i året, størst var branden på Løvvangsskolen i Nørresundby, men der har også været opgaverne med snestorm i januar, pumpeopgave ved Elling Å, branden ved Getama i Gedsted, branden ved Kruse Vask i Veddum, ammoniakudslip i Aars, eksplosion på kutter i Nykøbing, overophedet olietank i Aalborg, ladeanlæg til elbiler i Skagen, svømmehal i Aalborg, sandskred i Thy samt kemikalieuheld i Hjørring.

Der er i 2024 overdraget nye køretøjer til en del stationer; tanksprøjter til Nykøbing Mors og Hobro, tankvogne til Dronninglund, Støvring, Løgstør, Brovst, Frederikshavn og Aalborg. Endelig er der overdraget ny drejestige til station Frederikshavn.

Nordjyllands Beredskab har samarbejder med henholdsvis Hovedstadens Beredskab og Trekant Brand, som et led i ambitionen om at udvikle et stærkt og redundant operationscenter til gavn for vores kunder, ejerkommunerne, stationerne og borgerne. En anden ambition i operationscentret er at få den beredskabsfaglige visitation fra 112 således at anmelderen får en beredskabsmedarbejder i røret, når der ringes 112 om brand eller redning. Dette vil give et kvalitativt løft i forhold til at afsende de korrekte styrker, bedre rådgivning til borgeren og ikke mindst spare værdifulde sekunder ved at få anmelderen i tale straks.

I 2024 er organisationen blevet tilpasset således at organiseringen er mere entydig med områderne; Forebyggelse, Operativ og Service. Afdelingerne i hvert af områderne arbejder aktivt med handlingsplansmål fra den risikobaserede dimensionering eller serviceplanen, og i staben er der særligt fokus på optimering af arbejdsgange og forretningsgangsbeskrivelser. En spændende proces som fortsætter i 2025.

Året 2024 kan ikke omtales uden World Firefighters Games, som blev afviklet i september. En kæmpe stor opgave som vores organisation løste fantastisk flot. Det giver utrolig stolthed at se kolleger fra hele organisationen hjælpe hinanden med opgaverne og se arrangementet lykkes. Kolleger fra hele verden besøgte os og konkurrerede i branddisciplinerne. Organisationen fik med arrangementet testet evnen til at stå sammen og løse opgaverne, når der er behov for det.

Året har også givet beredskaberne deres egen minister i form af minister for samfundssikkerhed og beredskab Torsten Schack Pedersen. Ministeren besøgte i starten af december stationen på Mors, hvor formand Hans Ejner Bertelsen havde inviteret. Det var en rigtig god mulighed for at fortælle ministeren om de kommunale beredskabers udfordringer. Ministeren lyttede interesseret og roste kommunerne i Nordjylland for at have skabt et stort og robust beredskab på tværs af de 11 kommuner.

Et af ministerens fokusområder er samfundssikkerheden, som også i 2024 har fyldt i medierne. Beredskabsstyrelsen udsendte i foråret pjecen "Forberedt på kriser", hvor vi borgere opfordres til at kunne klare os selv i 3 døgn under kriser. Det er vist ikke alle husstande, der har fået handlet ind endnu, men for os i beredskabet er beredskabsplanlægning og krisestyring kommer endnu mere på dagsorden, både internt og i samarbejdet med kommunerne.

Mål og evaluering på væsentlige områder

Forebyggende afdeling har igen i 2024 en brandsynsafvikling på 100%, hvilket betyder, at der er gennemført 2.810 brandsyn i Nordjylland. Ligesom der er afsluttet 467 sagsbehandlingsopgaver, og sikringsafdelingen har ydet rådgivning og bistået flere ejerkommuner med installation af brandtekniske anlæg og installationer.

Projektet "Læring i Beredskabet" som Nordjyllands Beredskab indgår i sammen med Sydøstjyllands Brandvæsen, Beredskabsstyrelsen, Københavns Professionsskole og Danske Beredskaber blev skudt i gang og har allerede leveret den første delrapport om hvordan beredskaberne kan blive bedre til at sikre viden og dele denne. Et spændende projekt som fortsætter de næste to år. Projektet indgår som et af handlingsplansmålene i den risikobaserede dimensionering NOBR2025 om at skabe en evaluerings- og læringskultur.

Et andet handlingsplansmål i NOBR2025 er at understøtte erhvervslivets udvikling og initiere tryghedsskabende initiativer. Her er introduceret tilbuddet om brandtjek – et frivilligt tilbud for virksomheder, hvor der ikke foretages lovpligtigt brandsyn. Virksomhederne vejledes om brandsikre rutiner og drift med særlig fokus på værdiredning.

Et tredje handlingsplansmål i NOBR 2025 er videreudvikling af samarbejdet med kommunerne, hvor Forebyggende afdeling har fortsat udbygningen af samarbejdet med kommunernes planafdelinger samt vej- og bygningsmyndighederne med fysiske demonstrationer og oplæg om bygningsreglementets krav til Redningsberedskabets indsatsmuligheder.

Et fjerde handlingsplansmål i NOBR2025 er at tilpasse beredskabet med baggrund i evaluering, ny teknologi og ændringer i risikoprofilen. Dette mål er igangsat med godkendelsen og implementeringen af den Operative Dimensioneringsplan. Ligesom den Frivillige Dimensioneringsplan er et handlingsplansmål.

Foruden de ovenstående handlingsplansmål er der gennem 2024 arbejdet fokuseret på at udvikle arbejdsgange og processer i staben. Dette primært med relation til bogholderiet, men også generelt i forhold til HR og lønområdet. Konsekvensen heraf har været en tilbageholdenhed i forhold til investeringer af forsigtighedsprincip.

Forventninger og fremtidige mål

Arbejdet med handlingsplansmålene i den risikobaserede dimensionering NOBR2025 fortsætter. Med godkendelse af Serviceplanen igangsættes implementering af denne med øget samarbejde og dialog med kommunerne. Endelig fortsætter arbejdet med Nordjyllands Beredskabs strategi Tryghed i hverdagen 2023-2033.

Årets resultat

Årets resultat for 2024 viser et positivt resultat højere end det budgetterede. Gennem 2024 er der udvist generel tilbageholdenhed, hvilket forklarer en del af det positive resultat. Herudover har der været forsinkelse på levering af operative køretøjer, ligesom investering i nogle servicekøretøjer er udsat. Dette har direkte betydning for leasingudgifterne. Endvidere er der gennem 2024 arbejdet med vurdering af hvilket system for røgdykkerkommunikation, som der bør investeres i. Grundet udvidede test og flere evalueringer hos mandskabet er denne investering udskudt til 2025.

Nordjyllands Beredskabs bestyrelse har gennem de senere år drøftet den økonomiske situation, forventninger til henholdsvis beredskabsforlig og økonomiforhandlinger, samt ikke mindst de forventede merudgifter, som beredskabet står overfor i fremtiden med udbud af driften af 32 brandstationer, nye og mere komplekse opgaver relateret til grøn omstilling og flere risikovirkomheder samt en driftsmodel med deltidsansatte brandmænd, som er under pres. Fremtidens udvikling stiller således øgede krav til Nordjyllands Beredskab, som forudsætter økonomiske investeringer, hvilket også er baggrunden for den generelle tilbageholdenhed i 2024.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtrådt forhold, der giver anledning til at ændre vurderingen af regnskabsresultat og den fremtidige økonomiske udvikling.

Regnskabsopgørelse

1. januar – 31. december

	Note	2024 tkr.	2023 tkr.
Driftsbidrag ejerkommuner		158.644	151.953
Indtægter fra aktiviteter		64.946	58.577
Nettoomsætning		223.590	210.530
Løn		-94.636	-88.232
Entreprisekontrakter		-67.656	-64.433
Øvrig drift		-18.360	-16.415
Fællesudgifter og administration		-11.386	-10.039
Bygninger		-14.082	-13.848
Køretøjer		-12.415	-13.660
Resultat før finansielle poster		5.055	3.903
Finansielle indtægter		334	20
Finansielle udgifter		-41	-523
Årets resultat	1	5.348	3.400

Addo Sign identifikationsnummer: 35743210-8570-4878-1172-44487663802

Budget

	Note	2024 tkr.
Driftsbidrag ejerkommuner		157.269
Indtægter fra aktiviteter		57.869
Nettoomsætning		215.138
Løn		88.968
Falck kontrakt		64.843
Pulje til prisfremskrivning og investeringer		10.901
Husleje inkl. forbrugsafgifter		8.458
Øvrige udgifter		41.518
Omkostninger		214.688
Årets budgetterede resultat	1	450

Balance

31. december

	Note	2024 tkr.	2023 tkr.
Aktiver			
Tekniske anlæg		85.005	64.739
Materielle anlægsaktiver	2	85.005	64.739
Etableringskonti ejerkommuner	3	2.665	2.665
Udligningskonti ejerkommuner	4	10.469	10.469
Finansielle anlægsaktiver		13.134	13.134
Anlægsaktiver i alt		98.139	77.873
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.361	7.250
Andre tilgodehavender		4.065	7.133
Periodeafgrænsningsposter		2.612	0
Tilgodehavender		15.038	14.383
Likvide beholdninger		106.509	0
Omsætningsaktiver i alt		121.547	14.383
Aktiver i alt		219.686	92.256

Balance

31. december

	Note	2024 tkr.	2023 tkr.
Passiver			
Egenkapital	5	-4.662	-8.755
Tjenestemandspensionsforpligtelse		159	0
Hensatte forpligtelser i alt		159	0
Udligningskonti ejerkommuner	4	10.469	10.469
Leasinggæld		81.686	60.553
Indefrosne feriepenge		7.377	7.325
Langfristet gældsforpligtelser i alt		99.532	78.347
Bankgæld		0	18.722
Modtagne forudbetalinger		119.364	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.154	1.611
Anden gæld		2.139	2.331
Kortfristet gældsforpligtelser i alt		124.657	22.664
Passiver i alt		219.686	92.256
Eventualforpligtelser	6		
Personaleoversigt	7		

Finansieringsoversigt

31. december

	2024 tkr.	2023 tkr.
Årets resultat	5.348	3.400
Primo reguleringer tidligere års resultater	0	-680
Primo regulering indefrosne feriepenge	0	-554
Ændring i:		
Tilgodehavender fra salg	-1.111	25.420
Andre tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter	456	-6.996
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.543	-112.340
Anden gæld	-192	2.289
Modtagne forudbetalinger	119.364	0
Betaling indefrosne feriepenge	-177	-217
Ændring i likvider	<u>125.231</u>	<u>-89.678</u>
Likvide beholdninger primo	-18.722	70.956
Likvide beholdninger ultimo	<u>106.509</u>	<u>-18.722</u>
Likvide beholdninger specificeres således:		
Likvide beholdninger	106.509	0
Kortfristet bankgæld	0	-18.722

Addo Sign identifikationsnummer: 25743210-8570-4828-1172-04887663802

Noter

	Til 2025 tkr.	Til 2024 tkr.
1 Uforbrugte bevillinger der er overført		
Drift:		
Overførsel fra tidligere år	5.047	2.097
Realiseret resultat i regnskabsår 2024 / 2023	5.348	3.400
Budgetteret resultat i regnskabsår 2024 / 2023	-450	-450
I alt	9.945	5.047

Nordjyllands Beredskab har ingen anlægsbevillinger.

	2024 tkr.	2023 tkr.
2 Materielle anlægsaktiver		
Anskaffelsessum primo	122.321	97.271
Korrektion vedr. anskaffelsesværdier	1.444	0
Korrigeret anskaffelsessum primo	123.765	97.271
Tilgang i årets løb	26.585	25.050
Afgang i årets løb	-1.290	0
Anskaffelsessum ultimo	149.060	122.321
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	57.582	49.382
Korrektion vedr. anskaffelsesværdier	1.444	0
Korrigeret af- og nedskrivninger primo	59.026	49.382
Årets afskrivninger	6.384	8.200
Årets afskrivninger på afhændede aktiver	-1.355	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	64.055	57.582
Bogført værdi ultimo	85.005	64.739

3 Etableringskonti ejerkommuner		
Brønderslev	111	111
Frederikshavn	190	190
Hjørring	204	204
Jammerbugt	121	121
Læsø	5	5
Mariagerfjord	132	132
Rebild	91	91
Vesthimmerland	117	117
Morsø	66	66
Thisted	139	139
Aalborg	1.489	1.489
I alt	2.665	2.665

Noter

	2024	2023
	tkr.	tkr.
4 Udligningskonti ejerkommuner		
Brønderslev	1.539	1.539
Frederikshavn	-1.946	-1.946
Hjørring	3.326	3.326
Jammerbugt	2.584	2.584
Læsø	98	98
Mariagerfjord	1.322	1.322
Rebild	576	576
Vesthimmerland	76	76
Morsø	948	948
Thisted	-2.209	-2.209
Aalborg	-6.314	-6.314
Præsenteres således i regnskabet:		
Aktiver	10.469	10.469
Passiver	-10.469	-10.469
5 Egenkapital		
Egenkapital primo	-8.755	-10.276
Reguleringer til primo	0	-680
Korrigeret egenkapital primo	-8.755	-10.956
Reguleringer til omkostningsbaseret regnskab:		
Leasinggæld, optagelse af gæld	-26.586	-24.328
Leasinggæld, afdrag og indfrielse	5.452	6.532
Anlægsaktiver, tilgange	26.586	25.050
Anlægsaktiver, afgang	-1.290	0
Anlægsaktiver, afskrivning	-5.029	-8.200
Indefrosne feriepenge, regulering	-229	-253
Tjenestemandes pensionsforpligtelse, regulering	-159	0
Reguleringer til omkostningsbaseret regnskab i alt	-1.255	-1.199
Årets resultat	5.348	3.400
Egenkapital ultimo	-4.662	-8.755

Noter

5 Egenkapital (fortsat)

		2024	2023
Fordeling af egenkapitalen på ejerkommuner:	Ejerandel	tkr.	tkr.
Brønderslev	6,10%	-284	-534
Frederikshavn	10,40%	-485	-911
Hjørring	11,20%	-522	-981
Jammerbugt	6,60%	-308	-578
Læsø	0,30%	-14	-26
Mariagerfjord	7,20%	-336	-630
Rebild	5,00%	-233	-438
Vesthimmerland	6,40%	-298	-560
Morsø	3,60%	-168	-315
Thisted	7,60%	-354	-665
Aalborg	35,60%	-1.660	-3.117
I alt	100,00%	-4.662	-8.755

6 Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakter på lejemål, hvor forpligtelsen udgør 19,4 mio. kr.

Der er indgået kontrakt med Falck om drift af 32 brandstationer, der udløber pr. 31. december 2027. Der ligger en forpligtelse på kontrakten til en samlet værdi på 214 mio kr. opgjort med udgangspunkt i 2025 værdier.

Nordjyllands Beredskab har indgået aftaler med Kommune Kredit vedrørende leasing og ibrugtagning af køretøjer i efterfølgende regnskabsår for 15,9 mio kr. Dette fremgår ikke af balancen.

Der er indgået kontrakter med Aalborg Kommune vedrørende IT, løn- og personaleadministration. Der ligger en forpligtelse på kontrakterne til en samlet værdi på 1 mio. kr. opgjort med udgangspunkt i 2025 værdier.

Noter

7 Personaleoversigt

Antal medarbejdere som aflønnes i Nordjyllands Beredskab - baseret på ansættelsesforhold.

	2024	2023
Fuldtidsansatte	144	143
Deltidsansatte	3	5
Fleks- og skånemedarbejdere	11	11
Deltidsbrandmænd	99	100
I alt	257	259

Antal medarbejdere som aflønnes i Nordjyllands Beredskab - baseret på funktion.

Ledelse	4	4
Operativ	142	144
Operationscenter	18	16
Forebyggelse	28	26
Service	55	60
Stab	10	9
I alt	257	259

Udover ovenstående ansatte har følgende tilknytning til Nordjyllands Beredskab

Frivillige	132	187
Ansatte i Falck - 32 stationer Nordjylland	504	520

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Nordjyllands Beredskab er et interessentskab oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor regnskabet aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, dog med enkelte reklassifikationer i sammenligningstal 2023 i resultatopgørelsen. Reklassifikationerne har ikke påvirket årets resultat 2023.

God bogføringsskik

Nordjyllands Beredskabs bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik. Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt. Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

Opstilling af resultatopgørelsen sker efter arter. Det betyder, at sammenholdelse af resultatopgørelsen med budgettet ikke er mulig i årsregnskabet.

Regnskabsopgørelse

Præsentation af interessentskabets årsregnskab tager udgangspunkt i det udgiftsbaserede regnskab. Årsregnskabets primære funktion er at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper.

Driftsbidrag ejerkommuner

Driftsbidrag fra ejerkommuner indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet.

Indtægter fra aktiviteter

Indtægter fra aktiviteter består af indtægter fra brandalarmer (ABA), tyverialarmer (AIA), samarbejdsaftaler mv. Indtægter indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet.

Løn

Omfatter løn til ledelse, administrativt, operativt og teknisk personale, inklusive feriepenge, refusioner og pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Entreprisekontrakter

Entreprisekontrakter består af udgifter til samarbejdskontrakt med Falck vedrørende drift af 32 stationer. Udgiften indregnes i resultatopgørelsen i den periode, hvor ydelsen modtages.

Øvrig drift

Øvrig drift omfatter udgifter til køb af færdigvarer, fragt og hjælpematerialer.

Fællesudgifter og administration

Fællesudgifter og administration består af udgifter som dækker abonnementer, serviceaftaler medlemskaber samt revisor og rådgivning.

Bygninger

Bygninger indeholder udgifter vedrørende drift af stationer herunder husleje, vedligehold og forbrugsafgifter.

Køretøjer

Køretøjer består af udgifter relateret til beredskabets køretøjer, herunder brændstof, ejerudgifter, vedligeholdelse samt renter, afdrag og indfrielse i forbindelse med leasing.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter til pengeinstitutter og SKAT.

Balancen

Formålet med balancen er at vise interessentskabets aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser. Balancen er opgjort efter den omkostningsbaserede regnskabsmetode.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes i balancen til kostpris med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivninger på erhvervede og leasede materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede levetid.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder samt aktiver med en anskaffelssum under 100 tkr. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Udgifter på over 100 tkr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Levetider er fastlagt til følgende:

Aktivtype	Levetider
Sprøjter, stiger mv.	15 – 20 år
Køretøjer	5 – 8 år
Inventar, it-udstyr mv.	3 – 5 år

Finansielle anlægsaktiver

Udligningskonti ejerkommuner udtrykker udligningen af forskellen mellem ejerandele og faktisk indskudt nettogæld opgjort i forbindelse med stiftelsen af interessentskabet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

Egenkapital

Egenkapitalen indeholder virksomhedskapital og årenes akkumulerede over/underskud, samt forskellen mellem de omkostnings- og udgiftsbaserede regnskabsprincipper.

Hensatte forpligtelser

Tjenestemandspensionsforpligtelse

Pensionsforpligtelsen opføres som en hensat forpligtelse i balancen og reguleres årligt med genberegning.

Langfristet gældsforpligtigelser

Udligningskonti ejerkommuner

Saldi udtrykker udligningen af forskellen mellem ejerandele og faktisk indskudte nettoaktiver opgjort i forbindelse med stiftelse af interessentskabet.

Leasinggæld

Leasingforpligtigelse vedrørende finansielt leasede aktiver, som indregnes i balancen som gældsforpligtelse, måles for indgåelsen af kontrakten til nutidsværdi af de fremtidige leasingydelser.

De løbende leasingydelser indregnes i resultatopgørelsen for så vidt angår både de finansielle omkostninger og afdrag.

Indefrosne feriepenge

Indefrosne feriepenge er medtaget som en gældsforpligtelse og er indeksreguleret, mens den løbende feriepengeforpligtelse ikke er medtaget som en gældsforpligtelse.

Kortfristet gældsforpligtigelser

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter ejerkommunernes driftsbidrag for første kvartal vedrørende det kommende regnskabsår.

Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser består af udgifter til beredskabets leverandører og samarbejdspartnere for modtagne varer og ydelser, der måles til kostpris svarende til nominel værdi.

Anden gæld

Anden gæld består af skyldige lønposter, moms mv. som måles til kostpris svarende til nominel værdi.